

**GUIA PARA LA DISCUSIÓN
COLECTIVA
Unidades Académicas**

**DEL PLAN DE DESARROLLO
INSTITUCIONAL
2020-2024**

**Educadora de educadores para la excelencia, la paz y
la sustentabilidad**

DOCUMENTO DE TRABAJO

El documento de trabajo planteado para estudio, análisis y discusión de la comunidad universitaria, ha sido fruto de un arduo proceso académico y participativo desde el cual los diferentes estamentos, unidades académicas y dependencias se organizaron y construyeron sus aportes para la estructuración de este plan que contiene ejes, programas y proyectos para los próximos 5 años.

El equipo académico de construcción del PDI 2020-2024 organizó, categorizó y analizó cerca de 1500 aportes, a partir de los cuales elaboró el documento que está siendo presentado en esta oportunidad, y que guarda coherencia tanto con lo expresado en las matrices y relatorías elaboradas en las mesas de trabajo, como con las líneas de acción planteadas desde el programa rectoral Dignificar lo público, potenciar la Universidad.

De las etapas planteadas al inicio en el documento base para la construcción democrática del PDI, actualmente nos encontramos en el **momento 5: Retroalimentación del documento del PDI por la comunidad universitaria**. Dando continuidad a este proceso, la presente guía tiene como propósito convocar a todos los miembros de las unidades académicas, para el estudio y discusión de este primer documento, con el fin de continuar con su consolidación.

A continuación, se presentan las actividades y fechas a tener en cuenta en este momento de participación:

7 - 11 de
octubre

•Preparación y organización de espacios académicos para la discusión.

Los departamentos y programas deben decidir y preparar los espacios académicos en los que se desarrollará la discusión. Los programas y departamentos deben garantizar que el profesor que orienta el espacio, dirija y desarrolle las discusiones, cumpliendo con las franjas definidas por el Consejo Académico.

15 - 18 de
octubre

•Franjas de discusión en clases.

Se propone el estudio, discusión y aportes al documento, en cada una de las clases que el departamento y/o programa haya definido, de acuerdo con las franjas planteadas, avaladas por el Consejo Académico y relacionadas en la siguiente tabla:

FACULTAD	BLOQUES DE HORAS			
	MAÑANA		TARDE	
FCT	15 – oct	16 – oct	17 – oct	18 – oct
FED	15 – oct	16 – oct	17 – oct	18 – oct
FEF	15 – oct	16 – oct	17 – oct	18 – oct
FBA	15 – oct	16 – oct	17 – oct	18 – oct
FHU	15 – oct	16 – oct	17 – oct	18 – oct

El profesor de cada espacio académico que se encuentre ubicado en algunas de estas franjas debe dinamizar la discusión y seleccionar a uno de los estudiantes para que diligencie el instrumento (Anexo 1), con los aportes construidos entre todo el grupo.

21 - 25 de octubre

• Compilación y organización de aportes por los departamentos.

Los profesores deberán remitir los aportes y listados originales al departamento correspondiente, o cuando no haya departamento, a la facultad, de igual manera, debe enviar vía correo electrónico, los aportes en formato Word para facilitar la organización de la información. Los departamentos compilarán y organizarán dicha información con el instrumento en Excel diseñado para tal fin (Anexo 2) y la remitirán el **25 de octubre** a la facultad, en un único archivo de Excel con una única hoja.

28 - 31 de octubre

• Compilación y organización de aportes por las facultades.

Las facultades, compilarán y organizarán la información. La entrega debe ser realizada el **31 de octubre** a la secretaria general, con copia a odp@pedagogica.edu.co y nkgarcia@pedagogica.edu.co. Los aportes, deben remitirse en un único archivo de Excel con una única hoja.