

**VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA  
DIVISIÓN BIENESTAR UNIVERSITARIO**

**FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN PROGRAMA DE APOYO A SERVICIOS  
ESTUDIANTILES - ASE**

Fecha: \_\_\_\_\_ Número de Formulario: \_\_\_\_\_

|   |  |
|---|--|
| Apellidos y Nombres:  |  |
| Documento de Identificación: T.I. ___ C.C. ___ No. _____ de:  |  |
| Edad: _____   | Código: _____ Programa Académico: _____        |
| Semestre que cursa actualmente:   |  |
| Dirección de residencia del Estudiante:   |  |
| Barrio: _____   | Localidad: _____ Estrato Socioeconómico: _____ |
| Fuera de Bogotá <input type="checkbox"/> Donde: _____   |  |
| Teléfono Fijo: _____ Teléfono Celular: _____  |  |
| Correo electrónico institucional:   |  |
| Correo electrónico personal:  |  |
| De quien depende económicamente: Estudiante <input type="checkbox"/> Padres <input type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/>   |  |
| Teniendo en cuenta lo anterior, cual es la ocupación:   |  |
| Teniendo en cuenta lo anterior, los ingresos mensuales son: \$ _____  |  |
| Resido en: Casa propia <input type="checkbox"/> Arriendo <input type="checkbox"/> Cuota crédito <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> cual: _____  |  |
| Estado civil: Soltero <input type="checkbox"/> Unión marital de hecho <input type="checkbox"/> Casado <input type="checkbox"/> Separado <input type="checkbox"/>  |  |
| Tiene hija/o(s): Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Edad(es): _____  |  |
| En la actualidad cuenta con beca o algún incentivo de la UPN: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/><br>especifique cual: _____  |  |
| Promedio Académico: _____   |  |
| Valor de la Matrícula del semestre actual: \$ _____   |  |
| Grupo Étnico: Afrocolombiano <input type="checkbox"/> Indígenas <input type="checkbox"/> Población ROM o Gitana <input type="checkbox"/><br>Otro ___ Cual: _____ Ninguno <input type="checkbox"/>   |  |
| Discapacidad: Auditiva <input type="checkbox"/> Visual <input type="checkbox"/> Física <input type="checkbox"/> Otro ___ Cual: _____<br>Ninguna <input type="checkbox"/>  |  |
| <p>Condición de vulnerabilidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Madre/Padre cabeza de familia <input type="checkbox"/></li> <li>• Huérfano/a <input type="checkbox"/></li> <li>• Estudiante estado de embarazo <input type="checkbox"/></li> <li>• Víctima del conflicto armado <input type="checkbox"/></li> <li>• Padecimiento de enfermedad considerable <input type="checkbox"/></li> <li>• Situación económica que pone en riesgo la permanencia en la UPN <input type="checkbox"/></li> <li>• Estudiante en situación de ventas dentro de la UPN <input type="checkbox"/></li> <li>• Estudiante que no cuenta con ninguna red de apoyo económico ni familiar <input type="checkbox"/></li> <li>• Ninguna <input type="checkbox"/></li> </ul> |  |

Observaciones por parte de la entrevistadora, finalizar con el puntaje:

**Requisitos para acceder al Programa ASE son los siguientes:**

- Ser estudiante de la Universidad Pedagógica Nacional, con matrícula vigente.
- Acreditar la necesidad de apoyo económico para su permanencia en la Universidad.
- Tener disponibilidad horaria para el préstamo del servicio a que se comprometa con la Universidad.
- Estar dispuesto a participar en las actividades organizadas por la Subdirección de Bienestar Universitario para el mejoramiento del programa.

**Para participar en el proceso del Programa ASE, el estudiante deberá presentar los siguientes documentos, de acuerdo a lo expuesto en el formulario, ante la Subdirección de Bienestar Universitario o el GOAE:**

- Formulario debidamente diligenciado con letra legible.
- Fotocopia ampliada del documento de identificación.
- Certificado de Vecindad expedido por la Alcaldía Local, la Junta de Acción Comunal o por la administración del conjunto residencial del estudiante.
- Fotocopia (1) del último recibo de pago de servicios públicos de energía, agua o gas donde se evidencie el estrato socio económico.
- En caso de no habitar en vivienda propia o de los padres, anexar fotocopia del contrato de arrendamiento o en su defecto recibo de pago de los dos últimos meses de arriendo del estudiante o de sus padres.
- En caso de que la vivienda tenga crédito hipotecario vigente, se anexarán los comprobantes de pago del estudiante o de sus padres.
- Certificado laboral vigente de los padres, responsables del estudiante o del estudiante si es el caso.
- En el caso de no tener trabajo formal, adjuntar una carta relacionando las actividades informales.
- Fotocopia del recibo de pago de matrícula del semestre actual o copia del carnet refrendado.
- Registro civil de nacimiento de los hijos del estudiante si es el caso.
- Certificado de la autoridad indígena competente si es el caso del estudiante.
- Para el caso de estudiantes afrodescendientes certificado del ministerio del interior, el cual avale el caso del estudiante.
- Si el estudiante es víctima de conflicto armado anexar carta de declaración de hecho ante el ministerio público.
- Si la o el estudiante es huérfano/a, anexar registro de defunción (padre, madre, padres, según el caso).
- Si la o el estudiante padece de algún tipo de enfermedad considerable, adjuntar certificado médico.
- Si la estudiante se encuentra en estado de embarazo, anexar certificado médico.
- Si la o el estudiante tiene alguna discapacidad, anexar certificado médico.

**LA SUBDIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO SE RESERVA EL DERECHO DE SOLICITAR OTRO TIPO DE DOCUMENTO PARA CONFIRMAR LA SITUACIÓN QUE EL O LA ESTUDIANTE REPORTO EN EL MOMENTO EN QUE SE PRE-INSCRIBIO, POR OTRO LADO EL O ELLA, SI ES EL CASO, ACEPTARÁ LA ENTREVISTA EN EL HOGAR POR PARTE DE UNA FUNCIONARIA DE LA UNIVERSIDAD, DELEGADO PARA TAL FIN.**

**LAS SOLICITUDES QUE NO ANEXEN LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA DURANTE LOS DÍAS ESTABLECIDOS POR LA SBU, NO SERÁN TENIDAS EN CUENTA PARA EL ESTUDIO.**

**DECLARO QUE CUENTO CON LA DISPONIBILIDAD HORARIA Y LA VOLUNTAD DEL PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA DE APOYO A SERVICIOS ESTUDIANTILES ASE DURANTE EL PRESENTE SEMESTRE. ASI MISMO DECLARO QUE LA PRESENTE INFORMACIÓN ES VERAZ Y VERIFICABLE, CUALQUIER FALSEDAD EN LA INFORMACIÓN PUEDE GENERAR SANCIONES ESTABLECIDAS POR EL REGLAMENTO ESTUDIANTIL Y LEYES COLOMBIANAS VIGENTES.**

Firma del estudiante: \_\_\_\_\_

No. de folios entregados: \_\_\_\_\_

Firma de quien recibe: \_\_\_\_\_